

ДОГОВОР №.....^{ДУ-1}.....

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Обществен превоз на пътници по автобусни линии от общинската и областната транспортна схема от квотата на Община Полски Тръмбеш по автобусни линии, както следва:

1. Автобусна линия с час на тръгване **7:00 часа** с маршрут: Автогара Полски Тръмбеш – Каранци – Орловец и обратно;
2. Автобусна линия с час на тръгване **16:45 часа** с маршрут: Автогара Полски Тръмбеш – Каранци – Орловец и обратно;
3. Автобусна линия с час на тръгване **11:30 часа** с маршрут: Автогара Полски Тръмбеш – Долна Липница и обратно;
4. Автобусна линия с час на тръгване **13:30 часа** с маршрут: Автогара Полски Тръмбеш – Долна Липница и обратно;
5. Автобусна линия с час на тръгване **07:40 часа** с маршрут: Автогара Полски Тръмбеш – Велико Търново и обратно;
6. Автобусна линия с час на тръгване **10:00 часа** с маршрут: Автогара П. Тръмбеш – Гаджулите – Център – Минерални бани и обратно;
7. Автобусна линия с час на тръгване **11:00 часа** с маршрут: Автогара П. Тръмбеш – Гаджулите – Център – Минерални бани и обратно;
8. Автобусна линия с час на тръгване **14:15 часа** с маршрут: Автогара П. Тръмбеш – Гаджулите – Център – Минерални бани и обратно;
9. Автобусна линия с час на тръгване **15:30 часа** с маршрут: Автогара П. Тръмбеш – Гаджулите – Център – Минерални бани и обратно.”

Днес, 22.01 2018 г., в град Полски Тръмбеш, между:

ОБЩИНА ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ, със седалище и адрес на управление гр. Полски Тръмбеш, ул. „Черно море” № 4, представлявана от Георги Чакъров – КМЕТ и Снежанка Стефанова – гл. счетоводител, БУЛСТАТ 000133933, наричана по-долу за краткост **Възложител**, от една страна,

и

„АЛЕКС ОК” ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. Велико Търново, ул. „Емилиян Станев” № 6, ЕИК 104600641, представлявано от Александър Бенев Нанков, в качеството на управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Протокол от 11.01.2018г., утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, отразяващ работата на комисията за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Обществен превоз на пътници по автобусни линии от общинската и областната транспортна схема от квотата на Община Полски Тръмбеш по автобусни линии, както следва:

1. Автобусна линия с час на тръгване **7:00 часа** с маршрут: Автогара Полски Тръмбеш – Каранци – Орловец и обратно;
2. Автобусна линия с час на тръгване **16:45 часа** с маршрут: Автогара Полски Тръмбеш – Каранци – Орловец и обратно;
3. Автобусна линия с час на тръгване **11:30 часа** с маршрут: Автогара Полски Тръмбеш – Долна Липница и обратно;
4. Автобусна линия с час на тръгване **13:30 часа** с маршрут: Автогара Полски Тръмбеш – Долна Липница и обратно;
5. Автобусна линия с час на тръгване **07:40 часа** с маршрут: Автогара Полски Тръмбеш – Велико Търново и обратно;
6. Автобусна линия с час на тръгване **10:00 часа** с маршрут: Автогара П. Тръмбеш – Гаджулите – Център – Минерални бани и обратно;
7. Автобусна линия с час на тръгване **11:00 часа** с маршрут: Автогара П. Тръмбеш – Гаджулите – Център – Минерални бани и обратно;

8. Автобусна линия с час на тръгване **14:15 часа** с маршрут: Автогара П. Тръмбеш – Гаджулите – Център – Минерални бани и обратно;
 9. Автобусна линия с час на тръгване **15:30 часа** с маршрут: Автогара П. Тръмбеш – Гаджулите – Център – Минерални бани и обратно.”
- се сключи този договор („**Договора/Договорът**“) за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, услуги, свързани с обществен превоз на пътници, наричани за краткост „**Услугите**“

(2) Изпълнителят се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация и приложените маршрутни разписания към нея, Техническото предложение на Изпълнителя и Ценовото предложение на Изпълнителя, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3 към този Договор („**Приложенията**“) и представляващи неразделна част от него.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.2. (1) Договорът е със срок на действие 48 (четиридесет и осем) месеца, считано от датата на подписване на договора.

(2) Мястото за изпълнение на поръчката е територията на Област Велико Търново, съгласно утвърдени маршрутни разписания от общинската и областната транспортна схема.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл.3.(1). Общата прогнозна стойност на услугите, предмет на Договора е в размер до **41 600 лв.** /четиридесет и една хиляди и шестотин лева/ с включен ДДС за целия срок на договора.

(2) В Цената по ал. 2 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Посочената цена представлява предвидено компенсиране на превозвачите за извършени от тях разходи за превоз на лицата след представяне на справка, удостоверяваща изминатите километри за периода на изпълнението по чл. 4 (ветерани), чл. 5 (военноинвалиди и военно-пострадали), чл.6а (държавни служители в МВР и ДАНС), чл.8 (ученици и студенти редовно обучение), по чл.9 (лица,получаващи пенсия по условията на гл.шеста от Кодекса за социално осигуряване,навършили възрастта по чл.68,ал.1-3 от същия кодекс) и чл. 9а (деца до 7 навършени години и деца от 7 до 10 навършени години) от Наредба № 2 от 31.03.2006 г. за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за пътуване по автомобилния транспорт, предвидени в нормативни актове за определени категории пътници, издадена от Министерството на финансите (МФ).

(4) Средствата за компенсиране на пътуванията с ценови облекчения се предоставят до размера, определен в държавния бюджет за тази цел, при спазване на приоритетите за разходване на бюджетните средства, определени със закона за държавния бюджет за съответната година.

(5) Плащането ще се осъществява след постъпване на средствата от републиканския бюджет по бюджета на Община Полски Тръмбеш и след представени от Изпълнителя в Общината справки (списъци) и фактури.

(6) Заплащането ще се извършва всеки месец за срока на договора по банков път, след представяне на опис-сметки (справки и списъци) по Наредба № 2/31.03.2006 г. и Наредба № 3 /04.04.2005 г. на МФ.

(7) Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на договора за обществена поръчка, освен при условията и по реда, определени в договора и в съответствие с чл. 116 от ЗОП.

(8) В случай, че за изпълнението на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е възложил изпълнението на част от поръчката на подизпълнител, и същата може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя в съответствие с разпоредбите на чл. 66, ал. 4, 5, 6 и 7 от ЗОП.

(9) Директните заплащания към подизпълнители се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави

на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането по заплащане Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(10) Възложителят има право да откаже директно плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(11) За доброволно въведени намаления, за отделни социални групи извън нормативно регламентираните, Възложителя не дължи компенсации на Изпълнителя.

(12) Промяна в цената е допустима само, при доказано увеличение на разходите формиращи цената и намаляване пътничопотока на дадения маршрут при одобряване от страна на Възложителя.

(13) Всички плащания по този договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на Изпълнителя:

IBAN: BG 27 UBBS8002 1020 5992 40

BIC: UBBS BG SF

Банка: ОББ АД

(14) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 13 в срок от 7 (седем) дни, считано от момента на промяната. В случай, че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.4. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.5.(1). Изпълнителят има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията на договора;
2. да иска и да получава от **Възложителя** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора;

(2) Изпълнителят се задължава:

1. Да извършва обществен превоз на пътници съгласно утвърдените маршрутни разписания, при условията на документацията за обществената поръчка, съгласно представената от него оферта и съгласно указанията на **Възложителя** или негови представители, при стриктно съблюдаване на приложимата правна уредба към момента на изпълнението;

2. Да организира изпълнението на услугата, предмет на поръчката, в пълно съответствие с изискванията на **Възложителя** и на приложимата нормативна уредба. При промяна на нормативната уредба, е длъжен да приведе в съответствие с нея всички документи и да ги спазва при изпълнение на обществения превоз.

3. Да организира труда на водачите, като спазва нормативно установената максимална продължителност на работния ден (смяна), междудневната и междуседмичната почивка и прекъсванията в периодите на управление съгласно Закона за автомобилните превози;

4. Превозните средства да отговарят на изискванията за техническа изправност, посочени в Наредба № Н-32 от 16.12.2011г. за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства;

5. Да организира предпътния медицински преглед на водачите, включват общото им здравословно състояние;

6. Да организира проверките на техническото състояние на моторните превозни средства преди излизане от гаража;

7. Да осъществява ежедневен контрол върху своевременното отчитане на превозните документи;

8. Да спазва условията и реда на глава Втора от Наредба за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени

пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативни актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите и да осигурява необходимите билети и карти съгласно Наредбата за условия и реда за отпечатване и контрол върху ценните книжа или от фискални устройство по реда на Наредба № Н-18 от 2006 година на Министерство на финансите за регистриране и отчитане на продажби в търговските обекти чрез фискални устройства за билетите;

9. Да не допуска извършването на превоз по автобусни линии под формата на случаен или специализиран превоз;

10. Да снабди водачите, извършващи превози с автобуси, оборудване с дигитални тахографи, с достатъчно количество хартия за разпечатка на данните, а за автобусите с аналогови тахографи - с достатъчен брой тахографски дискове;

11. Да снабди водачите с достатъчен брой багажни разписки;

12. Да информира и инструктира водачите за спазването на Регламент (ЕО) № 561/2006, Регламент (ЕИО) 3821/85 и АЕТР, което са удостоверява с подпис на всеки водач в книга за инструктаж;

13. Да извършва превоза по автобусните линии срещу документ за платена превозна цена (билет или карта);

14. Да постави на видно за пътниците място таблица с цените на билетите за пътуване по автобусни спирки на маршрутните разписания;

15. Да осигури безпрепятствен достъп в моторните превозни средства на хора с увреждания, придружени от кучета водачи;

16. Да не допуска превоз на правостоящи пътници по междуселищни, междуобщински и междуобластни линии при пътувания на разстояние над 30 километра.

17. Превозът да се извършва в съответствие със санитарно-хигиенните изисквания, по отношение на чистота, отопление и вентилация на салона за пътници, съобразно сезона.

18. Моторните превозни средства да са оборудвани с технически изправни климатици /климатични системи/ за охлаждане на целия салон и поддържане на комфортна температура на пътуване.

19. Да поддържа екологичните и техническите качества на моторните превозни средства за целия срок на договора.

20. Моторните превозни средства за превоз на трудно подвижни лица следва да са одобрени съгласно изискванията на приложение №11 от Наредба № 60 от 24.04.2009 г. за одобряване типа на нови моторни превозни средства и техните ремаркета.

21. Да поддържа за целия срок на договора застрахователни полици «Гражданска отговорност» на моторните превозни средства и «Злополука на пътници в обществения транспорт» на пътниците.

22. Да отговаря за вредите причинени на пътници при виновно поведение на водача на моторното превозно средство.

23. Да спазва намаленията в цените на пътуванията, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници.

24. Да предоставя на пътниците билети и багажни разписки, заверени от данъчните органи за таксуване на пътници и багаж.

25. Да сключи договор с автогарите, осигуряващи тяхното ползване по време на времетраене на договора.

26. Да заменя моторните превозни средства, с които се изпълнява договора, само след изрично писмено съгласуване с Възложителя и само с МПС от същата или по-висока категория.

27. Да осъществява превоза само с водачи, които отговарят на изискванията за минимална възраст, правоспособност за управление на моторни превозни средства от съответната категория, за психологическа годност, определени, съгласно действащото законодателство и не осъждани за умишлени престъпления от общ характер по Наказателния кодекс, или не са лишавани с влязла в сила присъда от правото да упражняват превозната дейност.

28. За целия срок на договора да осигури гаражна площ за местодомуване на моторните превозни средства предвидени за изпълнение на Услугата, в съответствие с чл. 55 от Наредба № 7 от 22.12.2003 г. на МРРБ.

29. За целия срок на договора да осигури възможност за сервизно обслужване и поддържане в изправност на моторните превозни средства предвидени за изпълнение на поръчката в сервизна база;

30. Не по-късно от 30 /тридесет/ календарни дни преди изтичане срока на валидност на лиценза за превоз на пътници да удостовери пред **Възложителя**, че е кандидатствал за преиздаването му и не по-късно от 3 /три/ **работни дни преди изтичането му да депозира заверено копие на преиздадения лиценз**. В случай на отнемане на лицензията или при отказ същата да бъде продължена **Изпълнителят** е длъжен в срок от 1 /един/ календарен ден да уведоми писмено **Възложителя**.

31. В срок от 3 /три/ календарни дни да уведоми писмено **Възложителя**, ако изпадне в състояние на неплатежоспособност, съответно срещу него е открито производство по несъстоятелност. При неизпълнение на задължението за уведомяване на горните обстоятелства **Изпълнителят** отговаря за претърпените от възложителя вреди.

32. Ако настъпят обстоятелства, които го поставят в пълна обективна невъзможност да изпълнява задълженията си, в това число и ако не може или престане да отговаря на специфични изисквания за изпълнение на възложеното, в срок от 3 /три/ дни от настъпване на обстоятелството да информира **Възложителя** с цел прекратяване на договора.

33. Да оказва съдействие при извършване на проверки от **Възложителя** или неговите представители.

34. Да води отчетност по изпълнението на този договор, съгласно приложимото законодателство и да оказва съдействие при извършване на проверки от страна на **Възложителя** или неговите представители.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.6.(1). Възложителят има право:

1. Да изиска и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество.
2. Да контролира изпълнението на поетите от Изпълнителя задължения, да извършва по всяко време проверки на **Изпълнителя** по изпълнение на този Договор, както и да изисква от **Изпълнителя** всяка информация и документи за извършването на услугата, както и допълнителни доказателства за формиране на цената на билетите, без с това да пречи на оперативната му дейност;
3. При възникнала необходимост, **Възложителят** има право да прави промени в маршрутните разписани, по надлежния ред;
4. По всяко време сам или чрез свои служители да осъществява контрол по изпълнението на задълженията на **Изпълнителя** и при установени нарушения да налага санкции по реда на Раздел V и/или да сезира контролните органи да налагат предвидените санкции съгласно действащата нормативна уредба;
5. Да дава задължителни писмени указания на **Изпълнителя** относно изпълнението на договора, в т.ч. справки, протоколи и други документи за отчитане на дейността, тяхната форма, съдържание и т.н. Задължителни за **Изпълнителя** са всички указания на **Възложителя** или на негов представител в т.ч. относно формата и начина за водене на отчетност на изпълнението и начина на оформяне на документите във връзка с този договор;
6. Да откаже подписване на протоколи, платежни документи и други документи, които не отговарят на действащото в страната законодателство или изискванията на настоящия договор;
7. Да иска изпълнение в определени срокове на препоръки, указания и други подобни, дадени от компетентни органи;
8. Да определя началните, междинните и крайните спирки и да променя същите при необходимост, както и да изисква съобразяване на изпълнението с непредвидени промени, свързани с нова организация на движението и др. подобни, и да задава условия по изпълнението, съгласно нововъзникналите обстоятелства;
9. При поискана замяна на моторните превозни средства, с които се изпълнява договора, от страна на **Изпълнителя**, да назначи комисия за извършване на оглед на новопредложените МПС – та за съответствие с изискванията към автомобилите. **Възложителят** има право да откаже замяна на автомобилите, ако новопредложените не отговарят на поставените с Техническата спецификация изисквания.

(2) Възложителят се задължава:

1. Да приеме [изпълнението на Услугите за всеки отделен период/етап / всеки от отчетите/докладите/разработките/материалите / всяка дейност/етап/задача], когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това

3. Да предостави за ежедневна търговска експлоатация автобусните линии по Техническата спецификация с маршрути и разписания, съгласно приложенияте към настоящия договор утвърдени маршрутни разписания, неразделна част от договора.

4. Своевременно да уведомява Изпълнителя за промени в организацията на движение при възникнала необходимост, като определя подходящ маршрут на движение.

5. Да заплаща на Изпълнителя договореното възнаграждение съгласно условията и по реда на настоящия договор;

6. Да предоставя отпуснатите от Републиканския бюджет субсидии съгласно изискванията на Наредбата приета с Постановление № 163 от 29.06.2015г. на Министерски съвет.

7. Да изплаща своевременно отпуснати средства по Наредбата приета с постановление № 163 от 29.06.2015г. Средствата се изплащат след представяне на необходимите документи съгласно Наредбата.

У. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.7.(1). Изпълнението на Услугите за всеки отделен период/етап/всеки от отчетите/докладите/разработките/материалите/всяка дейност/етап/задача се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. Да поиска преработване и/или допълване на отчетите/докладите/разработките/материалите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. Да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че [не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.

(3) Съставеният Приемо-предавателен протокол е годно доказателство за упражняване на правата на Възложителя срещу Изпълнителя, като неизправна страна, в това число и да прихваща неустойки от дължими към Изпълнителя суми.

VI. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл.8.(1) В случай, че Изпълнителят е посочил в офертата си, че за изпълнение на обществената поръчка ще ползва подизпълнител/и, той е длъжен да сключи с тях договор/и за подизпълнение.

(2) В случаите по предходната алинея Изпълнителят е длъжен в срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, Изпълнителят да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 6б, ал. 2 и 11 от ЗОП.

Чл.9. В случай, че Изпълнителят използва подизпълнител, е длъжен най-късно преди започване на изпълнението на услугата, да уведоми Възложителя за името, данните за контакт и

представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. **Изпълнителят** уведомява **Възложителя** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора.

Чл.10.(1) В случай, че **Изпълнителят** използва подизпълнител и частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнителя, може да бъде предадена като отделен обект на **Изпълнителя** или на **Възложителя**, **Възложителят** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(2) Разплащанията по ал. 1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **Възложителя** чрез **Изпълнителя**, който е длъжен да го предостави на **Възложителя** в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането по ал. 2 **Изпълнителят** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) **Възложителят** има право да откаже плащане по ал. 1, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Чл.11. При замяна или включване на подизпълнители по време на изпълнение на договора страните ще прилагат разпоредбите на чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.12.(1). За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод изпълнението на Услугата, отговорност носи изцяло **Изпълнителят**.

(2) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнението на Услугата, са за сметка на **Изпълнителя**.

(3) **Възложителят** не отговаря при никакви обстоятелства и по каквато и да била причина за щети или вреди, причинени на персонала или имуществото на **Изпълнителя** през време и поради изпълнение на Услугата. **Възложителят** не приема искания за компенсиране или за увеличение на плащането във връзка с такива щети или вреди. Единствено **Изпълнителят** носи отговорност спрямо трети лица, включително отговорност за вреди или щети от какъвто и да било вид, понесени от тях през време и поради изпълнението на Услугата.

(4) **Изпълнителят** носи имуществена отговорност по предявени иски срещу **Възложителя** за вреди, причинени на трети лица поради неизпълнението на задълженията си по този договор и/или по нормативната уредба, регламентираща дейността на **Изпълнителя** или на **Възложителя** бъдат наложени финансови санкции от държавни органи, в резултат от неизпълнение на задължение по договора от страна на **Изпълнителя**. **Изпълнителят** трябва да възстанови на **Възложителя** всички претърпени от него вреди, разноски и/или разходи.

Чл.13.(1) При виновно неизпълнение на задълженията по чл.5, ал.2, т.1 от договора, **Изпълнителя** дължи на **Възложителя** неустойки в размер на 100 /сто/ лв. за всяко констатирано нарушение.

(2) При неизпълнение на задължение по чл.5, ал.2 с изкл. на т.1 от договора, **Изпълнителя** дължи на **Възложителя** неустойка в размер на 50 /петдесет/ лв. за всяко констатирано нарушение.

(3) При неизпълнение на един курс **Изпълнителят** дължи на **Възложителя** неустойка в размер на 200 /двеста/ лв. за всеки неизпълнен курс. **Изпълнителят** се освобождава от отговорност за плащане на неустойки, ако неизпълнението на курса се дължи на форсмажорни обстоятелства, и е изготвен протокол, подписан от представители на двете страни, или има удостоверение от компетентен орган, който удостоверява обстоятелството. При липса на протокол или удостоверяване, **Изпълнителят** дължи неустойката за всеки неизпълнен курс с автобус.

Като под „курс“ страните се съгласяват да разбират пробег на моторното превозно средство в едната посока по маршрута на линията от началната до крайната спирка.

Неизпълнението се констатира на база съставен констативен протокол по реда на Раздел V или със справка от обслужващата автогара.

(4) За наложени неустойки по този договор **Възложителят** уведомява писмено **Изпълнителя**, като посочва и размера на дължимата неустойка. **Изпълнителят** се задължава да заплати наложените му неустойки в срок до 15-то число на месеца, следващ писменото уведомяване от **Възложителя**. При неплащане в срок **Възложителят** има право да прихваща наложената неустойка от дължими към **Изпълнителя** суми.

Чл.14. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на **Възложителя** да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

Чл.15. Изпълнителят не дължи неустойка в следните случаи:

1. при неосигуряване на снеготочистване и опесъчаване на маршрутите от страна на **Възложителя**.
2. при неизпълнение на Услугата, в следствие на пътно- транспортно произшествие не по вина на **Изпълнителя**.
3. при природни бедствия – земетресения , наводнения, пожари и др.;
4. при отклоняване на моторните превозни средства по разпореждане на военни органи, органи на Гражданска защита и МВР.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.16.(1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока за който е сключен;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **Изпълнителя** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл.17.(1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **Изпълнителя** всеки от следните случаи:

1. **Изпълнителят** е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 5 (пет) дни;
2. **Изпълнителят** е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и/или Техническото предложение.

Чл.18. Възложителят прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **Изпълнителя** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл.19. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство:

1. **Възложителят** и **Изпълнителят** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. **Изпълнителят** се задължава:
 - 2.1. да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **Възложителя**;
 - 2.2. да предаде на **Възложителя** всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
 - 2.3. да върне на **Възложителя** всички документи и материали, които са собственост на **Възложителя** и са били предоставени на **Изпълнителя** във връзка с предмета на Договора.

Чл.20. При предсрочно прекратяване на Договора, **Възложителят** е длъжен да заплати на **Изпълнителя** реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл.21.(1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл.22. При изпълнението на Договора, **Изпълнителят** [*и неговите подизпълнители*] е длъжен [*са длъжен*] да спазва[*т*] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл.23.(1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл.24. Изпълнителят няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **Възложителя** или на резултати от работата на **Изпълнителя**, без предварителното писмено съгласие на **Възложителя**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл.25. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл.26. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл.27.(1) Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(5) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл.28. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл.29.(1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За Възложителя:

Адрес за кореспонденция: Гр.Полски Тръмбеш

Ул."Черно море"№4

Тел.: 06141 4141

Факс: 06141 6954

e-mail: obshtina_pt@abv.bg

Лице за контакт: Катя Илиева – Нач.отдел:РП,ПП и ОП при Община Полски Тръмбеш

2. За Изпълнителя:

гр. Велико Търново ,

ул."Емилиян Станев" № 6,

Тел.: 062/622555

Факс: 062/622555

e-mail:alex_bg@abv.bg

Лице за контакт: ...СТЕФАН СТЕФАНОВ.....

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

4. датата на приемането – при изпращане по факс;

5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **Изпълнителя**, същият се задължава да уведоми **Възложителя** за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл.30. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл.31. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл.32. Този Договор е изготвен и подписан в 2 еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения

Чл.33. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Съгласувано с юрист:.....

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Кмет на Община Полски Тръмбеш

.....
/Кмет /Георги Чакъров/

Главен счетоводител:.....

/Снежанка Стефанова/

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител.....